

Согласовано
На собрании трудового
коллектива
протокол № 1
от «27» 05 2021г



УТВЕРЖДЕНО
06 2021г. №
Е.В. Белоусова

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «СОЛНЫШКО»

Согласовано
с Советом родителей
Протокол № 3
От «28» 05 2021г.

пгт Верх-Нейвинский, Невьянский р-н, Свердловской области
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида «Солнышко» (далее МАДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МАДОУ.

1.2. Совет МАДОУ является коллегиальным органом управления Учреждения.

1.3. Совет МАДОУ представляет полномочия трудового коллектива, родителей (законных представителей), общественности.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом МАДОУ и принимаются на его заседании.

1.5. Совет работает в тесном контакте с администрацией МАДОУ и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ, нормативными правовыми актами Министерства образования РФ, уставом МАДОУ, настоящим положением и другими локально – нормативными актами.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Совета Учреждения

2.1. Совет МАДОУ Содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Совет МАДОУ реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. Совет МАДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Совета.

3.1. Определение концепции развития Учреждения, разработка и принятие Программы развития Учреждения, иных краткосрочных и долгосрочных Программ деятельности Учреждения.

3.2. Определение приоритетных направлений деятельности МАДОУ, принципов формирования и использования имущества МАДОУ.

3.3. Разработка и принятие локальных актов МАДОУ, проекта ежегодного плана деятельности МАДОУ, положений, регламентирующих хозяйственную деятельность Учреждения, материального стимулирования работников.

3.4. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ.

3.5. Заслушивание отчетов о работе руководителя МАДОУ, его заместителей, других работников, в том числе по итогам учебного и финансового года.

3.6. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности Учреждения.

3.7. Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МАДОУ.

3.8. Рассмотрение вопросов о применении дисциплинарных взысканий к работникам МАДОУ;

3.9. Рассмотрение представлений о присвоении правительственных наград, почетных званий Российской Федерации и других наград работникам МАДОУ.

3.10. Осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством РФ и предусмотренной Уставом.

4. Состав Совета.

4.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей), работников Учреждения. В состав Совета также входят: директор (по должности) и Председатель профсоюзного комитета Учреждения.

4.2. Общая численность Совета определяется настоящим Положением.

Количественный состав Совета – семь человек.

Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) составляет не более 30% общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников Учреждения составляет не менее 70% от общего числа членов Совета, в том числе Председатель профсоюзного комитета.

4.3. Порядок избрания членов Совета:

- члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании;

- члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников.

4.4. При организации выборов членов Совета применяются следующие правила:

- решение общего родительского собрания об избрании членов Совета принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом;

- собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей от общего числа родителей (законных представителей);

- члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей), присутствующих на собрании;

- предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями (законными представителями), директором Учреждением;

4.5. Выборы членов Совета из числа работников Учреждения осуществляется в порядке, установленном в пункте 3.4. настоящего Положения.

4.6. Совет избирается сроком на два года. В случае досрочного выбытия члена Совета МАДОУ Совет созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

4.7. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

4.8. Совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода. Решение Совета принимаются открытым голосованием, являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствовавших. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников воспитательно-образовательного процесса. Директор МАДОУ имеет право приостановить решение Совета только в случае, если имеет место нарушение действующего законодательства. На заседаниях Совета ведутся протоколы, подписываемые Председателем Совета и секретарем;

5. Организация деятельности Совета.

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются настоящим Положением.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода.

5.3. Заседания Совета созываются Председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Учреждения.

5.4. Первое заседание Совета созывает директор Учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета из числа избранных членом избирается Председатель, заместитель председателя, секретарь Совета.

5.5. Избрание Председателя, заместителя председателя, секретаря осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствовавших на заседании членом Совета на срок действия Совета.

5.7. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным Советом. Дата, время, повестка заседания, а также необходимые материалы доводятся до членом Совета не позднее чем за неделю до заседания Совета.

5.8. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседании. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае, если член Совета не может участвовать в заседании, он вправе представить свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменной форме.

5.9. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может рассматриваться любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.10. Заседания Совета являются открытыми, на них могут присутствовать родители и работники МАДОУ, представители МАДОУ.

6. Ответственность Совета:

6.1. Совет МАДОУ несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций, за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

7. Делопроизводство.

7.1. Для ведения протоколов Совета МАДОУ избирается секретарь сроком на два года.

7.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета и секретарем.

7.3. Решения Совета приобретают обязательный характер после издания директором Учреждения соответствующих приказов.

7.4. Протоколы хранятся в документации МАДОУ.
Срок действия данного положения неограничен.